



OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN

TAMAN PERTANIAN UNIVERSITI
Kod Dokumen : OPR/TPU/BR/SERVIS/Penyelidikan

BORANG PERKHIDMATAN PENYELIDIKAN
RESEARCH APPLICATION FORM

MAKLUMAT PEMOHON (APPLICANT INFORMATION)

Nama : Name:		Jawatan : Pensyarah/Pelajar /Lain-lain (nyatakan): Position: Lecturer/Student /Others (specify):	
No. Kakitangan/No. Matrik / K.P.: Staff No. / Matric No. / I.C. No. :		Fakulti/Jabatan : Faculty/Department :	
No. Tel. : Tel. No.:	No. Faks : Fax No. :	No. Tel. Bimbit : H/P No. :	E-mel : E-mail :
Alamat Surat-menyurat : Mailing Address :			

MAKLUMAT PENYELIDIKAN (RESEARCH INFORMATION)

Program Penyelidikan (Research Programme) :	
Tajuk Penyelidikan : Research Title :	
Tempoh Penyelidikan : Research Duration :	Vot Jabatan : Department Vote :
Tarikh Mula Guna Kemudahan di TPU : Date of Commencement at TPU :	Tarikh Tamat Penggunaan : Date of Completion :
Nama Pembantu Penyelidik yang terlibat di lapangan : Name of research assistant(s) involved at field:	

KEPERLUAN PENYELIDIKAN (RESEARCH REQUIREMENT)

a. Kawasan/Lokasi : a. Plot/Location :	b. Keluasan : b. Area :								
c. Peralatan (sila senaraikan) (Equipment (specify)):	d. Bahan Tanaman (sila senaraikan) : (Crop Sample(s) (specify) :)								
<p>e. Ternakan* (Livestock*) :</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lembu pedaging (beef cattle)</td> <td><input type="checkbox"/> Kerbau (buffalo)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Lembu tenusu (dairy cattle)</td> <td><input type="checkbox"/> Kuda (equine)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Kambing (goat)</td> <td><input type="checkbox"/> Ikan (fish) : _____</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Rusa (deer)</td> <td><input type="checkbox"/> Lain-lain (others) : _____</td> </tr> </table> <p>Jantina (Sex) : <input type="checkbox"/> Jantan (male) <input type="checkbox"/> Betina (female) Bilangan(quantity) : ____</p> <p>Pengangkutan (traktor & wagon) : <input type="checkbox"/> Perlu (Required) Transportation (tractor & wagon) : <input type="checkbox"/> Tidak perlu (Not required)</p> <p>Nama dan No. Telefon pegawai bertanggungjawab menerima ternakan : (Name and contact number of person responsible for receiving the livestock) :</p> <p>* Nota (Note): Sila rujuk perkara 10 di dalam Syarat-Syarat Menjalankan Penyelidikan. Please refer Item 10 in Terms And Conditions for Conducting Research.</p>	<input type="checkbox"/> Lembu pedaging (beef cattle)	<input type="checkbox"/> Kerbau (buffalo)	<input type="checkbox"/> Lembu tenusu (dairy cattle)	<input type="checkbox"/> Kuda (equine)	<input type="checkbox"/> Kambing (goat)	<input type="checkbox"/> Ikan (fish) : _____	<input type="checkbox"/> Rusa (deer)	<input type="checkbox"/> Lain-lain (others) : _____	<p>f. Perkhidmatan lain (Other service(s)) :</p> <p><input type="checkbox"/> Jentera Pertanian (sila nyatakan)** : Farm machinery (specify)**: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Penyediaan kawasan (sila nyatakan)** : Land preparation (specify)**: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Sistem pengairan Irrigation system</p> <p><input type="checkbox"/> Lain-lain (sila nyatakan) : Others (specify) : _____</p> <p>Nota (Note) : ** Pemohon hendaklah mengisi Borang Permohonan Perkhidmatan Kenderaan dan Jentera Universiti (SOK/PYG/BR19). ** Applicant are required to fill the Vehicle and University Machinery Application Form (SOK/PYG/BR19).</p>
<input type="checkbox"/> Lembu pedaging (beef cattle)	<input type="checkbox"/> Kerbau (buffalo)								
<input type="checkbox"/> Lembu tenusu (dairy cattle)	<input type="checkbox"/> Kuda (equine)								
<input type="checkbox"/> Kambing (goat)	<input type="checkbox"/> Ikan (fish) : _____								
<input type="checkbox"/> Rusa (deer)	<input type="checkbox"/> Lain-lain (others) : _____								

PENGAKUAN (DECLARATION)	PENGESAHAN (CONFIRMATION)
Saya bersetuju dengan syarat-syarat yang dinyatakan. I hereby agreed to the terms and conditions as stated.	Dekan/Ketua Jabatan/Pensyarah/Penyelia Dean/Head of Department/Lecturer/Supervisor
_____ Tandatangan Pemohon Applicant's signature	_____ Tandatangan, Nama dan Cap Signature, Name & Seal
_____ Tarikh Date	_____ Tarikh Date

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (FOR OFFICE USE)

Permohonan diluluskan / tidak diluluskan. (Application approved / not approved)	
_____ Tandatangan dan Cap, b/p Pengarah Taman Pertanian Universiti Signature and Seal, for Director, University Agriculture Park	
_____ Tarikh Date	

Untuk Bahagian Ternakan :	Catatan :
No. Tag: _____	Dapatkan tandatangan pemohon dan tarikh bagi setiap persetujuan bersama dan keipilkan catatan jika berkaitan.
Umur : _____	
Tarikh lahir : _____	

**SYARAT-SYARAT MENJALANKAN PENYELIDIKAN DI TAMAN PERTANIAN UNIVERSITI (TPU)
TERMS AND CONDITIONS FOR CONDUCTING RESEARCH AT UNIVERSITY AGRICULTURE PARK**

1. Lengkap dan majukan Borang Perkhidmatan Penyelidikan (OPR/TPU/BR/SERVIS/Penyelidikan) ke pejabat Taman Pertanian Universiti (TPU) selewat-lewatnya tujuh (7) hari sebelum tarikh penggunaan.
Complete and forward the Research Application Form (OPR/TPU/BR/SERVIS/Penyelidikan) to the office of the University Agriculture Park at least seven (7) days before the date of use.
2. Status permohonan akan dimaklumkan dalam tempoh sekurang-kurangnya tiga (3) hari bekerja selepas ulasan dan kelulusan.
Application status shall be notified at least three (3) days after comment(s) and approval.
3. Perkhidmatan ini diberikan hanya dalam jangka masa projek yang telah dipersetujui. Jangkamasa ini boleh dilanjutkan dengan mendapat persetujuan daripada Pengarah, TPU /wakilnya.
Service is rendered for the agreed duration of the project. Any extension of the project's duration must be through approval by the Director of University Agriculture Park/representative.
4. Penyelidik/Pembantu Penyelidik hendaklah berjumpa pegawai bertanggungjawab di kawasan sebelum memulakan projek atau mengambil bahan/sampel.
Researcher/research assistant(s) are required to meet the officer-in-charge at the plot area before conducting their research or collecting material(s)/sample(s).
5. Penyelidik/Pembantu Penyelidik hendaklah sentiasa menjaga kawasan agar sentiasa bersih, kemas dan teratur dan menitikberatkan aspek pemuliharaan kawasan dan persekitaran.
Researcher/research assistant(s) must ensure the plot area are clean and orderly and always giving emphasize on conservation and environmental aspect.
6. Penyelidik/Pembantu penyelidik dilarang menceroob kawasan selain daripada yang telah ditetapkan dan dilarang merosakkan tanaman atau mengambil hasil hak milik TPU.
Researcher/research assistant(s) are prohibited from entering other plot area(s) except that has been allocated, damaging other crop(s) or harvesting the product(s) of University Agriculture Park.
7. Penyelidik/Pembantu penyelidik adalah bertanggungjawab terhadap keselamatan diri sendiri, kakitangan yang terlibat dalam projek, hasil daripadanya dan sebarang peralatan yang digunakan.
Researcher/research assistant(s) are responsible for their own safety, their staff(s) involved in the project, it's produce(s) and the use of any equipment(s).
8. TPU tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kemalangan, kecurian atau lain-lain bencana yang mungkin menimpa projek penyelidik/pensyarah/pelajar tersebut.
University Agriculture Park shall not be liable towards any accident, theft or any other mishaps that may occurred to the researcher/lecturer/student's research project.
9. Pemohon adalah bertanggungjawab terhadap peralatan yang dipinjam daripada TPU, ia perlu dijaga dengan baik dan sebarang kerosakan atau kehilangan perlu diperbaiki atau diganti.
Applicant are responsible to the equipment(s) borrowed from University Agriculture Park, it(s) must always be in good working condition and must be repaired if damaged or replaced if lost.
10. Jika penyelidikan dijalankan di Bahagian Ternakan, penyelidik/pembantu penyelidik perlu membawa pembantu terutama di dalam aktiviti menimbang, mengekang, mengambil sampel dan sebagainya. Staf Ternakan hanya membantu di dalam mengumpul/menghalau ternakan sahaja.
For research conducted at the Livestock Section, all activities such as weighing, animal restraint, blood sampling etc. Shall be done by the researcher/research assistant(s) or their assistant(s). The staff of the Livestock Section shall only assist in the grouping of the animals.
11. Penyelidik/Pembantu penyelidik boleh menggunakan kakitangan atau pekerja sendiri dengan syarat TPU mesti dimaklumkan dan senarai nama diserahkan untuk tindakan TPU.
Researcher/research assistant(s) are allowed to use their own staff(s) provided that University Agriculture Park must be informed and the list of name(s) are forwarded to University Agriculture Park for further action.
12. Penyelidikan yang tidak dimulakan selepas satu (1) bulan daripada tarikh yang dipohon, akan terbatal dengan sendirinya.
Research should start within one (1) month, otherwise the application will be cancelled automatically.
13. Penyelidik/Pembantu penyelidik perlu membersihkan kawasan projek daripada bahan buangan dalam tempoh 2 minggu selepas penyelidikan tamat.
Researcher/research assistant(s) must cleared the plot area from any debris within two (2) weeks after the projects ends.
14. Peralatan dan bahan yang dipinjam perlu dikembalikan sebelum atau pada tarikh tamat penyelidikan atau caj akan dikenakan ke atas penyelidik/pensyarah pelajar.
Equipment(s) and material(s) must be returned before or on the date of completion of the research or charge(s) shall be imposed on the researcher/lecturer/student.
15. TPU berhak menuntut pampasan atau gantirugi sekiranya penyelidik/pensyarah/pelajar melanggar syarat-syarat yang dinyatakan di atas.
University Agriculture Park has the rights to seek compensation if the researcher/lecturer/student violated the terms and conditions as stated above.
16. Kemudahan dan perkhidmatan di atas adalah terhad dan akan bergantung kepada kedapatan dan kemampuan TPU.
The facility(ies) and service(s) above are limited and subjected to the availability and the resources of University Agriculture Park.
17. Penyelidik diminta untuk mengembalikan Borang Penilaian Perkhidmatan Penyelidikan (OPR/TPU/BR/SERVIS/Nilai Penyelidikan) selepas tamat penggunaan.
Researcher(s) are requested to submit the Research Services Assessment Form (OPR/TPU/BR/SERVIS/Nilai Penyelidikan) after completion of the research.
18. Penggunaan racun yang belum didaftarkan perlu mendapat kelulusan dari pihak berkuasa.
The use of unregistered pesticides must get approval from the authorities.
19. Penggunaan makhluk perosak sebagai bahan kajian tidak dibenarkan untuk semua penyelidikan di TPU.
The use of pesticides as study materials are not allowed for all research at TPU.